



# TUKUMA NOVADA SPECIĀLĀS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE

Izglītības iestādes reģistrācijas Nr. 4322903223  
Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 50900021181  
"Lamiņu muiža", Lamiņi, Pūres pagasts, Tukuma novads, LV-3124  
tālrunis: 63125527; 20191947 e-pasts: [internatskola@tukums.lv](mailto:internatskola@tukums.lv)  
[www.tukumaips.lv](http://www.tukumaips.lv)

APSTIPRINU



## IEKŠĒJIE NOTEIKUMI Tukuma novada Pūres pagastā

02.09.2019.

Nr.9

### **Kārtība, kādā tiek reģistrēti Tukuma novada speciālās izglītības iestādes skolēnu kavējumi un notiek skolēnu vecāku, pašvaldības vai valsts iestāžu informēšana par skolēnu neattaisnotiem mācību stundu kavējumiem**

Izdota saskaņā ar:

MK 2011.gada 1.februāra noteikumiem Nr. 89

„Kārtība, kādā izglītības iestāde informē izglītojamo vecākus, pašvaldības vai valsts iestādes, ja izglītojamais bez attaisnojoša iemesla neapmeklē izglītības iestādi”.

#### **I. Vispārīgie noteikumi**

1. Iekšējie noteikumi nosaka kārtību, kādā skola veic skolēnu kavējumu reģistrāciju un uzskaiti un informē skolēnu vecākus vai personas, kas viņus aizstāj (turpmāk - vecāki), Tukuma novadu pašvaldību vai valsts iestādes ja skolēns bez attaisnojoša iemesla neapmeklē skolu.

2. Ar šiem noteikumiem skolēni un viņu vecāki tiek iepazīstināti katra mācību gada sākumā, tie ir pieejami skolēnu dienasgrāmatās un skolas mājas lapā. Par iepazīšanos ar šiem noteikumiem skolēni un vecāki parakstās skolēnu dienasgrāmatās.

#### **II. Skolēnu kavējumu reģistrācija un uzskaitē**

3. **Pedagogi** elektroniskajā žurnālā reģistrē skolēnu ierašanos vai neierašanos skolā, stundas sākuma kavējumu katru mācību stundu.

4. **Skolēnu vecāki** informē par skolēna kavējumu pirmās kavētās dienas laikā no plkst. 7.45 līdz 9.00 vai iepriekšējā dienā, norādot skolēna vārdu, uzvārdu, klasi un kavējuma iemeslu:

4.1. klases audzinātāju (zvanot vai sūtot īsziņu, vai elektroniski uz klases audzinātāja e-pasta adresi) vai

- 4.2. sociālos pedagogus izglītības programmu realizācijas vietās Tukumā, Raudas ielā 6 un Lamiņu muižā, Pūres pagastā vai
- 4.3. piesaka kavējumu elektroniski skolas e-klasē.
5. **Klašu audzinātāji** ievada ziņas par skolēnu attaisnotajiem kavējumiem, ja skolēni piedalās skolas pasākumos, elektroniskajā žurnālā ne vēlāk kā līdz katras dienas plkst. 9.00.
6. Ja skolēns bez attaisnojoša iemesla neapmeklē skolu, **klases audzinātājs** mācību dienas laikā sazinās ar vecākiem, lai noskaidrotu neierašanās iemeslus.
7. Ja divu mācību dienu laikā **klases audzinātājs** nav varējis iegūt informāciju par skolēna kavējuma iemeslu, viņš par to informē **sociālo pedagogu**, kurš turpina meklēt kontaktus ar skolēna vecākiem.
8. Mācību stundas, mācību ekskursijas, projektu izstrādes dienas un obligātos audzināšanas un sporta pasākumus nedrīkst kavēt bez attaisnojoša iemesla. Nedēļas laikā pēc kavējuma skolēnam jāiesniedz klases audzinātājam attaisnojošs dokuments: par 3 dienu kavējumu vecāku vai personu, kas viņus aizstāj, attaisnojošs dokuments, par 4 un vairāk dienām ģimenes vai ārstējošā ārsta medicīniskā izziņa. Ja vienas nedēļas laikā attaisnojošs dokuments netiek iesniegts, kavējums tiek uzskatīts par neattaisnotu. Par skolēna kavējumu attaisnojošiem dokumentiem tiek uzskatīti:
- 8.1. direktora atļauja piedalīties skolas pasākumos vai pasākumos, kuros skolēns pārstāv skolu,
  - 8.2. ģimenes vai ārstējošā ārsta izziņa par slimošanas laiku,
  - 8.3. vecāku ziņojums par kavējumu līdz trīs mācību dienām, norādot kavējuma iemeslu.

### III. Pašvaldības vai valsts iestāžu informēšana par skolēnu kavējumiem

9. Ja skolēns nav apmeklējis skolu 20 mācību stundas un skolai nav informācijas par kavēšanas iemesliem vai iemesls nav uzskatāms par attaisnojošu, skola nekavējoties ievada informāciju par skolēna kavējumiem VIIS sistēmā, kā arī ievada informāciju par skolas rīcību kavējumu novēršanai.
10. Ja ir pamatotas aizdomas, ka pārkāptas tā skolēna tiesības, kas bez attaisnojoša iemesla neapmeklē skolu, skola par to informē pašvaldības kompetentās iestādes, ja tām konstatēto tiesību pārkāpumu nav izdevies novērst, skola par minēto tiesību pārkāpumu informē Valsts bērnu tiesību aizsardzības inspekciju.

### IV. Noslēguma noteikumi

11. Kārtība stājas spēkā 2019.gada 2. septembrī.
12. Uzskatīt par spēku zaudējušu 2018.gada 3.septembrī apstiprināto „Kārtību, kādā tiek reģistrēti skolēnu kavējumi un notiek skolēnu vecāku, pašvaldības vai valsts iestāžu informēšana par skolēnu neattaisnotiem mācību stundu kavējumiem”.

Direktora vietniece audzināšanas darbā



Ilze Rasa